

REGULAMIN KONKURSU NA BUDOWĘ PZU TRASY ZDROWIA EDYCJA 2015

I. Definicje

- A. **Fundator Programu** – PZU finansujące Program PZU Trasy Zdrowia.
- B. **Konkurs** – Konkurs na realizację PZU Trasy Zdrowia w Edycji 2015
- C. **Operator Programu** - Fundacja V4SPORT realizująca Program PZU Trasy Zdrowia.
- D. **Plan Animacji PZU Trasy Zdrowia** – plan przygotowany w procesie Warsztatów konsultacyjnych w oparciu o potrzeby mieszkańców, ich pomysły na aktywności oraz warunki środowiskowe i techniczne terenu, na którym planowane jest stworzenie PZU Trasy Zdrowia.
- E. **Program** – Program PZU Trasy Zdrowia realizowany przez Operatora Programu ze środków Fundatora Programu zgodnie z „Opisem Programu PZU Trasy Zdrowia” .
- F. **Projekt** – pomysł Wnioskodawcy na budowę PZU Trasy Zdrowia oraz działania animacyjne i inne wydarzenia towarzyszące, opisany we Wniosku składanym do Operatora Programu.
- G. **Regulamin** – niniejszy Regulamin Konkursu na budowę PZU Trasy Zdrowia w Edycji 2015.
- H. **PZU Trasa Zdrowia** – mini-kompleks sportowo-rekreacyjny, którego centralnym elementem jest wytyczona, oznakowana i wyposażona w proste instalacje treningowe Trasa przystosowana do bezpiecznego uprawiania sportu na co dzień; umożliwia aktywność w dyscyplinach takich jak np. bieganie, nordic walking, spacer, narty biegowe, zgodnie z „Opisem Programu PZU Trasy Zdrowia”.
- I. **Warsztat konsultacyjny** – cykl spotkań lokalnych interesariuszy: przedstawicieli samorządu, mieszkańców, lokalnych organizacji pozarządowych, których celem jest wypracowanie Planu Animacji PZU Trasy Zdrowia. Warsztaty są organizowane w gminie Wnioskodawcy w porozumieniu z Operatorem Programu.
- J. **Wniosek** – wniosek o realizację Projektu składany do Operatora Programu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- K. **Wnioskodawca** – podmiot składający wniosek o realizację Projektu.

II. Postanowienia ogólne

Organizatorem Konkursu jest Operator Programu - **Fundacja V4SPORT** z siedzibą w Warszawie, ul. Szpitalna 8/26, 00-031 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000349049.

III. Założenia i cel konkursu

- A. Celem Konkursu jest stworzenie PZU Tras Zdrowia w 30 gminach w całej Polsce, polegające na budowie nowych lub rewitalizacji już istniejących tras biegowo-rekreacyjnych, a także wsparcie działań animacyjnych na tychże trasach.
- B. Intencją Operatora i Fundatora Programu jest zrealizowanie inicjatyw, angażujących mieszkańców we wszystkich grupach wiekowych w różnorodne formy aktywności fizycznej na Trasie, promujących zdrowy styl życia i sprzyjających rozwojowi wolontariatu sportowego.
- C. Szczegółowy Opis Programu PZU Trasy Zdrowia jest dostępny na stronie internetowej Programu www.pzutrasyzdrowia.pl.
- D. Konkurs zakłada realizację dwóch działań:
 - 1. **tworzenie PZU Trasy Zdrowia**, czyli budowę i wyposażenie PZU Trasy Zdrowia.
 - 2. **działania animacyjne na PZU Trasie Zdrowia**, czyli inicjatywy, które zapewniają ofertę

aktywności fizycznej odpowiadającą potrzebom lokalnej społeczności, wprowadzając pozytywne zmiany w środowisku lokalnym, oraz dają szansę na zawiązanie nowych partnerstw.

IV. Warunki udziału w Konkursie

- A. Konkurs skierowany jest do samorządów lokalnych w gminach do **50 tysięcy mieszkańców**. Samorząd w jednym wniosku wskazuje do realizacji projektu jedną wybraną miejscowość.
- B. W Konkursie nie mogą brać udziału samorządy lokalne, w których powstały PZU Trasy Zdrowia w Edycji 2014.
- C. Podstawą ubiegania się o realizację Projektu jest złożenie prawidłowo wypełnionego Wniosku w terminie do dnia 16 marca 2015 roku. Wzór Wniosku stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- D. Wnioski należy składać poprzez generator wniosków dostępny na stronie internetowej Programu do dnia 16 marca 2015 do godziny 15.00. Oryginał wniosku wraz z podpisami należy wysłać drogą pocztową do dnia 16 marca 2015 roku (decyduje data stempla pocztowego) na adres siedziby Operatora Programu: **Fundacja V4SPORT, ul. Szpitalna 8/26, 00-031 Warszawa**.
- E. W ramach Wniosku należy przede wszystkim:
 1. zapewnić teren na lokalizację PZU Trasy Zdrowia (należy wskazać co najmniej dwie lokalizacje do wyboru, w których jest możliwość stworzenia Trasy o długości zbliżonej do 2-3 km),
 2. zobowiązać się do zapewnienia finansowego wkładu własnego do Projektu w wysokości nie mniej niż 10 000 zł brutto,
 3. zobowiązać się do przeprowadzenia we współpracy z Operatorem Programu Warsztatów konsultacyjnych.
- F. Dla realizacji Projektu samorządy mogą zawierać porozumienia w formie partnerstwa publiczno-społecznego, uwzględniające udział wymienionych niżej podmiotów:
 1. organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 2. podmiotów podległych lokalnym jednostkom samorządu terytorialnego, instytucje publiczne: przedszkola publiczne, szkoły publiczne, instytucje kultury, biblioteki publiczne, ośrodki pomocy społecznej itd.

V. Procedura konkursowa

- A. Procedura obejmuje III etapy oceny:
 1. **I etap – ocena formalna**, dokonywana przez Operatora Programu w oparciu o następujące kryteria:
 - a) wniosek złożony na właściwym formularzu,
 - b) wniosek czytelny, napisany w języku polskim i złożony w terminie,
 - c) wniosek został złożony przez uprawniony podmiot.
 2. Do oceny merytorycznej zostaną przekazane tylko te Wnioski, które spełnią kryteria formalne.
 3. **II etap – ocena merytoryczna**, dokonywana przez przedstawicieli Fundatora Programu, Operatora Programu oraz ekspertów w oparciu o następujące kryteria:
 - a) atrakcyjność opisanej lokalizacji Trasy pod względem zielonego otoczenia, dostępności komunikacyjnej, ukształtowania terenu, bliskości miejsc ważnych ze względów społecznych, bezpieczeństwa.
 - b) wyczerpująca charakterystyka gminy oraz jej mieszkańców (liczba mieszkańców, charakterystyka społeczności, rodzaje aktywności, w które mieszkańcy najchętniej się angażują),
 - c) uzasadnienie potrzeby realizacji Projektu w gminie Wnioskodawcy,
 - d) proponowane atrakcyjne i skuteczne formy informowania o Projekcie i wydarzeniach z nim związanych,

- e) propozycje atrakcyjnych form aktywności na PZU Trasie Zdrowia, angażujących różnorodne grupy odbiorców,
 - f) innowacyjne podejście do tematu aktywności fizycznej,
 - g) partnerstwo na rzecz projektu – udział w projekcie podmiotów innych niż Wnioskodawca, o których mowa w pkt. IV.5 powyżej.
4. Wynikiem II etapu oceny będzie wybór **35 Projektów**, które otrzymają największą liczbę punktów. Wnioskodawcy wybranych Projektów podpiszą umowy wstępne na realizację Projektu. Wzór umowy wstępnej stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
 5. Wnioskodawcy, których Projekt znalazł się wśród 35 wybranych, zostaną powiadomieni przez Operatora Programu poprzez e-mail, a ich lista dodatkowo zostanie zamieszczona na stronie internetowej Programu.
 6. **III etap – ocena dokonywana w trakcie Warsztatów konsultacyjnych**, organizowanych dla wybranych 35 Projektów, których efektem będzie Plan Animacji PZU Trasy Zdrowia.
 7. Wnioskodawca jest odpowiedzialny za zebranie odpowiedniej grupy uczestników Warsztatów konsultacyjnych (min. 5 osób), złożonej z przedstawicieli różnych grup interesariuszy Projektu, jak również za zapewnienie miejsca do przeprowadzenia warsztatów oraz bieżącą informację o ich organizacji i przebiegu, skierowaną do społeczności lokalnej.
 8. Plan Animacji PZU Trasy Zdrowia oraz przebieg Warsztatów konsultacyjnych zostaną ocenione na podstawie wymienionych poniżej kryteriów:
 - a) opinia moderatora Warsztatów konsultacyjnych,
 - b) aktywność i różnorodność interesariuszy biorących udział w Warsztatach konsultacyjnych,
 - c) dodatkowy wkład w realizację planu animacji (poza działaniami, na które przyznana zostanie dotacja),
 - d) różnorodność szczegółowej oferty/zaspokajanie potrzeb różnych grup interesariuszy,
 - e) innowacyjność proponowanych działań,
 - f) dodatkowa opinia ekspertów: architektki, eksperci aktywności fizycznej,
 9. W wyniku tej oceny zostanie wybranych **30 zwycięskich Projektów** – lokalizacji, w których ze środków przekazanych przez Fundatora Programu Operatorowi Programu oraz firmie wykonawczej zrealizowane zostaną PZU Trasy Zdrowia. Wnioskodawcy zwycięskich Projektów podpiszą umowy na wykonanie PZU Trasy Zdrowia z Operatorem Programu. Wzór umowy zlecenia stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
 10. Zwycięzcy zostaną powiadomieni przez Operatora Programu poprzez e-mail. Lista zwycięzców Konkursu dodatkowo zostanie zamieszczona na stronie internetowej Programu.
- B. Po zakończeniu prac, związanych z wykonaniem PZU Trasy Zdrowia, pomiędzy Wnioskodawcą a Operatorem Programu podpisana zostanie umowa darowizny instalacji znajdujących się na PZU Trasie Zdrowia. Na podstawie umowy PZU Trasa Zdrowia staje się własnością Gminy. Wzór umowy darowizny stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.
- C. Umowy na dofinansowanie działań animacyjnych zostaną podpisane z organizacjami lub instytucjami działającymi w gminach, których Projekty zostały wybrane do realizacji. Wzór umowy o dofinansowanie planu animacji stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu.

VI. Finansowanie Projektu

- A. Program obejmuje finansowanie Projektu w częściach przez Operatora Programu i Wnioskodawcę.
- B. Operator Programu dofinansuje działania w ramach Projektu w następujący sposób:
 1. Wykonanie PZU Trasy Zdrowia – finansowane wyposażenia, montażu oraz innych prac związanych z budową PZU Trasy Zdrowia przez Operatora Programu w kwocie 33 333 złotych brutto,

2. Grant na realizację działań animacyjnych – środki finansowe przekazane organizacji lub instytucji wybranej w ramach warsztatów konsultacyjnych na podstawie umowy, o której mowa w pkt. V.3, w kwocie 5 000 złotych lub 3 000 złotych brutto.
- C. W ramach umowy Operator Programu przyjmuje zlecenie wykonania PZU Trasy Zdrowia na rzecz danej gminy, ponosząc koszty zakupu i montażu instalacji PZU Trasy Zdrowia oraz innych prac niezbędnych do wykonania PZU Trasy Zdrowia w kwocie 33 333 złotych brutto.
- D. Operator Programu zobowiązuje się do przyznania dofinansowania na działania animacyjne dla Planów animacji wybranych w III etapie oceny. Plany otrzymają dofinansowanie o wartości 5 000 złotych brutto lub 3 000 złotych brutto, przy czym 5 pierwszych projektów z największą liczbą punktów otrzyma dofinansowanie w wysokości 5 000 złotych brutto, a pozostałe w wysokości 3 000 złotych brutto.
- E. Zgodnie z Regulaminem, Wnioskodawca zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w kwocie minimum 10 000 złotych brutto. Wkład własny Wnioskodawcy zostanie przeznaczony na przygotowanie dokumentacji technicznej, prac porządkowo przygotowawczych terenu niezbędnych do stworzenia trasy oraz innych działań związanych z tworzeniem trasy (np. polisa ubezpieczeniowa) . Wkład finansowy może mieć formę finansową lub niefinansową (np. pracy wolontariuszy oraz pracowników etatowych jednostek samorządu terytorialnego). Przeznaczenie oraz forma Wkładu własnego zostanie ustalona indywidualnie pomiędzy Wnioskodawcą a Operatorem Programu na etapie podpisywania umowy.

VII. Finansowanie kosztów w ramach grantu na działania animacyjne.

1. Z otrzymanego grantu na działania animacyjne można finansować koszty bezpośrednio związane z realizacją Planu Animacji na PZU Trasie Zdrowia, w szczególności:
 - a. zakup wyposażenia sportowego i innych materiałów np. do zajęć i warsztatów,
 - b. koszty wynagrodzenia instruktorów sportowych,
 - c. wynagrodzenia specjalistów,
 - d. wynajem sprzętu, nagłośnienia, transportu,
 - e. koszty druku,
 - f. zakup sprzętu, jeżeli jest to merytorycznie uzasadnione.
- b. Z otrzymanego grantu **nie można** finansować:
 - a. kosztów poniesionych poza okresem trwania Planu Animacji,
 - b. kosztów pracy ekspertów z zakresów, w których obsługę zapewnia Operator Programu,
 - c. przedsięwzięć, które zostały już zrealizowane,
 - d. inwestycji (zakupu gruntów, budowy, nieruchomości),
 - e. zakupu środków trwałych i wyposażenia, które nie są merytorycznie uzasadnione,
 - f. podatku od towarów i usług, jeśli istnieje możliwość odzyskania lub odliczenia tego podatku (VAT) ,
 - g. kosztów wyjazdów i wycieczek zagranicznych,
 - h. finansowania podatku dochodowego od osób prawnych,
 - i. prowadzenia działalności gospodarczej oraz odpłatnej.
 - j. rezerw na poczet możliwych przyszłych strat i zadłużenia,
 - k. zapłaty należnych odsetek,
 - l. bezpośredniego wsparcia finansowego innych osób prawnych i fizycznych.

2. Promocja i informacja

- a. Wszyscy Wnioskodawcy zobowiązują się do przestrzegania zasad promocji i informacji zawartych w "Wytycznych komunikacyjnych" , które stanowią Załącznik nr 6 do Regulaminu.
- b. Wnioskodawca, którego Projekt zostanie wybrany w II etapie procedury konkursowej, podpisujący umowę wstępną, zobowiązuje się do informowania społeczności lokalnej o przebiegu i wynikach

warsztatów konsultacyjnych.

- c. Wnioskodawca, którego Projekt zostanie wybrany do realizacji, zobowiązuje się do promowania i informowania społeczności lokalnej o przebiegu prac oraz wydarzeniach na PZU Trasie Zdrowia, a także do informowania społeczności lokalnej o wydarzeniach i animacjach na PZU Trasie Zdrowia.
- d. Wnioskodawca, którego Projekt zostanie wybrany do realizacji, zobowiązuje się nie wprowadzać zmian w oznakowaniu i instalacjach PZU Trasy Zdrowia bez uprzedniego uzyskania zgody Operatora Programu.
- e. Wnioskodawca, którego Projekt zostanie wybrany do realizacji, zobowiązuje się do udostępnienia PZU Trasy Zdrowia na działania społeczne Operatora Programu, Fundatora Programu i ich partnerów, w szczególności działań promujących zdrowy i aktywny tryb życia oraz działań wolontariatuszy w ramach wolontariatu pracowniczego PZU, w terminach i na zasadach uzgodnionych wcześniej.

3. Postanowienia końcowe

- a. Dodatkowe informacje na temat Programu, procedury konkursowej oraz dane kontaktowe Operatora Programu znajdują się na stronie internetowej Programu.
- b. Operator Programu zastrzega prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o zmianach zostanie opublikowana w taki sposób, w jaki był ogłaszany Regulamin.
- c. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia konkursu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza wniosku

Załącznik nr 2 – Wzór umowy wstępnej do umowy zlecenia pomiędzy Operatorem Programu a Wnioskodawcą

Załącznik nr 3 – Wzór umowy zlecenia pomiędzy Operatorem Programu a Wnioskodawcą

Załącznik nr 4 – Wzór umowy darowizny pomiędzy Operatorem Programu a Wnioskodawcą

Załącznik nr 5 – Wzór umowy o dofinansowanie Planu Animacji

Załącznik nr 6 – Wytyczne komunikacyjne Programu PZU Trasy Zdrowia